

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра статистики, обліку і аудиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету

Віталій ДЯЧЕК

“27” серпня 2024р.



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ОБЛІК У ЗАРУБІЖНИХ КРАЇНАХ»

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти

перший (бакалаврський) рівень

галузь знань

07 «Управління та адміністрування»

спеціальність

071 «Облік і оподаткування»

освітня програма
спеціалізація

071 «Облік і оподаткування»

вид дисципліни

за вибором
(обов'язкова / за вибором)

факультет

економічний

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою економічного факультету
“27” серпня 2024 року, протокол No 11

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

Юлія ГЛУШАЧ, доцент закладу вищої освіти кафедри статистики, обліку та аудиту ХНУ
імені В. Н. Каразіна, кандидат економічних наук.

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Програму схвалено на засіданні кафедри статистики, обліку та аудиту
Протокол від “26” серпня 2024 року No 1

Завідувач кафедри статистики, обліку та аудиту

НЕСТЕРЕНКО)



(підпис)

_____ (Оксана
(прізвище та ініціали)

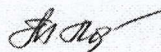
Програму погоджено з гарантом освітньої програми (керівником проектної групи)

«Облік і оподаткування»

назва освітньої програми

Гарант освітньої програми (керівник проектної групи)

«Облік і оподаткування»



(підпис)

Тетяна ПОНОМАРЬОВА
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією

економічного факультету

назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “27” серпня 2024 року No 1

Голова науково-методичної комісії



ВСТУП

Програма навчальної дисципліни “Облік у зарубіжних країнах” складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки першого рівня вищої освіти – **бакалавр** галузь знань 07 «Управління і адміністрування» спеціальність (напряму) 071 «Облік і оподаткування» освітня програма «Облік і оподаткування»

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни є надання допомоги студентам у вивченні питань стандартизації і регулювання фінансового і управлінського обліку в зарубіжних країнах і на міжнародному рівні, правил підготовки, структури та складу фінансової звітності компаній різних країн світу, деяких можливостей аналізу фінансової інформації, що надається користувачам фінансової звітності.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- поглиблення знань студентів з питань міжнародного бухгалтерського обліку;
- набуття уяви про міжнародні стандарти обліку та фінансової звітності, як наслідок інтеграційних процесів в світовій господарській практиці та бази для подальшої інтернаціоналізації світової економіки;
- набуття вмінь використання передового досвіду в галузі організації обліку, аналізу та контролю з урахуванням чинного українського законодавства.

Після завершення курсу студент має набути такі **загальні та фахові компетентності**:

▪ **Загальні**

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

▪ **Фахові**

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК19. Спроможність використовувати знання в області міжнародних стандартів фінансової звітності і здатність застосовувати їх на практиці

1.3. Кількість кредитів – 4

1.4. Загальна кількість годин – 120 .

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
4-й	4-й

Семестр	
7-й	7-й
Лекції	
24 год.	6 год.
Практичні, семінарські заняття	
24 год.	год.
Дистанційні заняття	
	год.
Самостійна робота	
72 год.	114 год.
у тому числі, індивідуальні завдання	
-	-

1.6. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **результатів навчання:**

ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

У результаті вивчення даного курсу студент повинен

знати:

- характеристики міжнародних систем та принципів бухгалтерського обліку;
- обліковий цикл підприємства;
- особливості складу та методик складання фінансової звітності підприємств зарубіжних країн;
- організацію обліку грошових коштів та розрахунків з дебіторами в зарубіжній обліковій практиці;
- особливості обліку, оцінки та інвентаризації матеріальних запасів в різних облікових системах зарубіжних країн;
- особливості обліку довгострокових активів і фінансових інвестицій;
- особливості обліку зобов'язань і капіталу;
- основи управлінського обліку в зарубіжних країнах;

вміти:

- відображувати господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку з врахуванням особливостей облікової практики зарубіжних країн;

- складати балансовий звіт та інші форми фінансової звітності;
- аналізувати дані бухгалтерського обліку;
- здійснювати облік активів, зобов'язань, капіталу, доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємств з урахуванням особливостей облікової практики зарубіжних країн.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

РОЗДІЛ 1. Основи організації обліку та звітності в зарубіжних країнах

Тема 1. Міжнародні системи та принципи бухгалтерського обліку

Облік в системі управління бізнесом. Форми організації та ведення бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку в зарубіжних країнах: вимоги до якості інформації, принципи обліку інформації, елементи фінансової звітності. Користувачі фінансових звітів. Види бухгалтерського обліку зарубіжних країн: фінансовий та управлінський, їх характеристика.

Тема 2. Обліковий цикл підприємства

Загальна характеристика облікового циклу, його етапи. Реєстрація господарських операцій в первісних документах. План рахунків бухгалтерського обліку та їх класифікація. Систематичні записи на рахунках Головної книги. Призначення Спеціальних журналів та Контрольних рахунків в системі обліку західних країн. Трансформаційні записи, їх призначення і типи.

Тема 3. Фінансова звітність, її зміст та інтерпретація

Бухгалтерський баланс – звіт про фінансовий стан господарчої одиниці. Основні компоненти балансового звіту: активи, зобов'язання, власний капітал; специфічні проблеми їх обліку та відображення в звітності. Розкриття змісту окремих статей балансу. Звіт про прибутки та збитки, його структура і методика складання. Визнання і розкриття інформації про прибутки та збитки в звіт. Особливості складання звіту в деяких країнах світу. Звіт про рух грошових коштів. Основні компоненти звіту, їх зміст. Джерела грошових коштів за місцем виникнення та використання: від операційної, від інвестиційної та від фінансової діяльності. Їх характеристика. Методика складання звіту про рух грошових коштів. Аналіз фінансової звітності. Показники для оцінки фінансової діяльності підприємств, їх характеристика і методика розрахунку.

РОЗДІЛ 2. Організація обліку активів у зарубіжних країнах

Тема 4. Облік грошових коштів та розрахунків з дебіторами

Правила обліку та контролю за грошовими коштами. Облік операцій на банківських рахунках. Організація обліку грошових коштів „дрібної каси”. Облік розрахунків з дебіторами. Правила обліку дебіторської заборгованості за товари (роботи, послуги): визначення заборгованості, її класифікація, визначення умов, гарантій, ступеню надійності боржника та політики „збору” дебіторської заборгованості. Види знижок: торгові знижки; знижки за своєчасну сплату. Валовий та чистий метод відображення знижок в бухгалтерському обліку. Оцінка дебіторської заборгованості: метод прямого списання, методи нарахування резерву на покриття безнадійних боргів.

Тема 5. Облік товарно-матеріальних запасів

Визначення товарних запасів, їх види. Критерії визначення запасів активами. Характеристика систем обліку товарних запасів: періодичної та постійної. Методи оцінки товарних запасів при їх вибутті та їх значення. Правила зниження дійсної чи відновленої

вартості товарних запасів. Інвентаризація товарних запасів та відображення її результатів на рахунках: метод валового прибутку і метод роздрібно-ї інвентаризації.

Особливості обліку операцій руху виробничих запасів.

Тема 6. Облік довгострокових активів

Визнання, оцінка і види довгострокових активів. Визначення первісної вартості основних засобів та облік їх придбання.

Розмежування капітальних і поточних витрат. Співвідношення витрат по експлуатації основних засобів з сумою отриманих доходів.

Методи нарахування зносу основних засобів та взаємозв'язок суми нарахованого зносу з сумою доходів, що оподатковується.

Вплив суми нарахованого зносу на звіт про прибутки і збитки і бухгалтерський баланс, грошовий потік.

Зміна терміну використання основних засобів та зміна суми амортизації.

Види ремонтів та їх відшкодування.

Облік витрат на ремонт основних засобів.

Відображення в обліку операцій з реалізації та обміну основних засобів. Визначення фінансового результату від реалізації та обміну.

Природні ресурси та облік їх виснаження.

Нематеріальні активи, їх види та нарахування зносу. Відображення в обліку операцій з НМА.

Тема 7. Облік фінансових вкладень та консолідована звітність

Визначення і класифікація фінансових вкладень (інвестицій). Оцінка інвестицій згідно з МСБО і відображення їх в звітності. Короткострокові інвестиції в акції і облігації, правила їх оцінки і відображення в обліку і звітності. Довгострокові інвестиції в акції. Методи їх оцінки. Інвестиції в облігації. Поняття дисконту та премії. Відображення в обліку операцій з придбання облігацій та списання дисконту (премії) за різними методами їх амортизації.

РОЗДІЛ 3. Організація обліку зобов'язань, капіталу та витрат підприємства

Тема 8. Облік короткострокових зобов'язань

Визначення і класифікація зобов'язань.

Види і характеристика короткострокових зобов'язань.

Детерміновані зобов'язання (рахунки до сплати, векселя до сплати, дивіденди до сплати, зворотні депозити, доходи майбутніх періодів, нараховані зобов'язання, податки до сплати та інші), характеристика, методи оцінки і особливості обліку.

Непередбачені (потенційні) зобов'язання. Зобов'язання гарантійні, методи їх обліку.

Тема 9. Облік довгострокових зобов'язань

Види довгострокових зобов'язань, їх класифікація і характеристика. Облігації до сплати, поняття, типи, характеристика, особливості обліку. Методи амортизації дисконту або премії (метод ринкових відсотків і метод прямого списання), їх характеристика і особливості відображення в обліку.

Векселя до сплати. Деякі облікові проблеми, пов'язані з векселями. Довгострокові лізингові зобов'язання та пенсійні зобов'язання: характеристика і відображення в обліку.

Тема 10. Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях

Визначення власного капіталу і його складові: вкладений (акціонерний) капітал і накопичений нерозподілений чистий прибуток.

Види і характеристика акцій. Відображення в обліку операцій по випуску акцій. Види дивідендів та відображення в обліку операцій по виплаті дивідендів.

Накопичений нерозподілений чистий прибуток, визначення, порядок формування і розподілу.

Тема 11. Основи управлінського обліку

Характеристика і класифікація витрат за різними ознаками. Організація управлінського обліку в зарубіжних країнах. Визначення інтегрованої і переплетеної системи обліку витрат. Особливості обліку витрат за системою „Директ - Костінг”. Особливості обліку витрат за системою „STANDART COST”.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	ср		л	п	ди ст	інд	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Основи організації обліку та звітності у зарубіжних країнах												
Тема 1. Міжнародні системи та принципи бухгалтерського обліку	10	2	2			6	10	1				9
Тема 2. Обліковий цикл підприємства	10	2	2			6	12	1				11
Тема 3. Фінансова звітність, її зміст та інтерпретація	14	4	2			8	14	1				13
КР №1 за темами 1-3	2		2									
Разом за розділом 1	36	8	8		-	20	36	3				33
Розділ 2 Організація обліку активів в зарубіжних країнах												
Тема 4. Облік грошових коштів та розрахунків дебіторами	14	4	2			8	14	1				13
Тема 5. Облік товарно-матеріальних запасів	12	2	2			8	14	1				13
КР №2 за темами 4-5	2		2									
Тема 6. Облік довгострокових активів	12	2	2			8	12	1				11
Тема 7. Облік фінансових вкладень	10	2	2			6	12					12

КР №3 за темами 6-7	2		2			-						
Разом за розділом 2	52	10	12			30	52	3				49
Тема 8. Облік короткострокових зобов'язань	8	2	2			4	8					8
Тема 9. Облік довгострокових зобов'язань	8	2	2			4	8					8
Тема 10. Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях	8	2	-			6	8					8
Тема 11. Основи управлінського обліку	8	-	-			8	8					8
Разом за розділом 3	32	6	4			22	32					32
Контрольна робота, передбачена навчальним планом												
Всього годин	120	24	24			72	120	6	-			114

4.Теми семінарських і практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Тема 1. Міжнародні системи та принципи бухгалтерського обліку <i>(Семінарське заняття)</i>	2	-
2	Тема 2.Обліковий цикл підприємства <i>(Практичне заняття)</i> Питання: 1. Складання трансформаційних записів різних типів. 2. Заповнення Журналу реєстрації господарських операцій за даними облікових записів фірми. 3. Особливості заповнення Головної книги. 4. Складання робочої таблиці з метою складання Балансового звіту фірми.	2	
3	Тема 3. Фінансова звітність, її зміст та інтерпретація <i>(Практичне заняття)</i> . Питання: 1. Розрахунок деяких статей балансу за умовними даними та складання балансового звіту фірми. 2. Методика визначення окремих статей Звіту про прибутки та збитки. Особливості складання Звіту за різними формами. 3. Формування фінансових результатів від різних видів діяльності. 4. Порядок групування статей та розділів Звіту про рух грошових коштів і методика його складання за прямим та	2	

	непрямим методами.		
	Контрольна робота за темами №1-3	2	-
4	Тема 4.Облік грошових коштів та розрахунків з дебіторами <i>(Практичне заняття)</i> . Питання: 1. Відображення операцій по розрахункам з дебіторами з урахуванням знижок за своєчасну оплату при застосуванні валового і чистого метода обліку знижок. 2. Методи списання і відображення в обліку безнадійних боргів. 3. Алгоритм розрахунку резерву на покриття безнадійних боргів.	2	-
5	Тема 5.Облік товарно-матеріальних запасів <i>(Практичне заняття)</i> . Питання: 1. Методика обліку запасів за періодичною та постійною системами. 2. Методи оцінки вартості товарних запасів при їх вибутті та їх застосування при різних системах обліку. 3. Відображення в обліку операцій з придбання запасів з урахуванням знижок. 4. Методи інвентаризації товарних запасів і відображення її результатів на рахунках обліку	2	-
	Контрольна робота за темами №4-5	2	-
6	Тема 6. Облік довгострокових активів <i>(Практичне заняття)</i> Питання: 1. Порядок визначення облікової (первісної) вартості основних засобів та відображення в обліку операцій з їх придбання. 2. Облік витрат, пов'язаних з покращенням основних засобів (ремонт, модернізація, реконструкція). 3. Методи нарахування амортизації (зносу) основних засобів. 4. Розгляд ситуації з реалізації основних засобів та порядок відображення їх в обліку. 5. Відображення в обліку операцій з обміну основними засобами. 6. Відображення в обліку операцій з придбання, нарахування амортизації та вибуття НМА.	2	-
7	Тема 7.Облік фінансових вкладень та консолідована звітність <i>(Практичне заняття)</i> Питання: 1. Методи оцінки та порядок відображення в обліку операцій з придбання та продажу акцій. 2. Правила оцінки та відображення в обліку операцій з придбання, продажу та погашення облігацій із застосуванням різних методів амортизації дисконту (премії).	2	-
	Контрольна робота за темами №6-7	2	-
8	Тема 8. Облік короткострокових зобов'язань <i>(Практичне заняття)</i> . Питання: 1. Облік відсоткових та дисконтних векселів.	2	-

	2. Облік дивідендів.		
9	Тема 9. Облік довгострокових зобов'язань (<i>Практичне заняття</i>). Питання: 1. Облік довгострокових облігацій різних типів. 2. Оцінка і особливості обліку достроково викуплених облігацій. 3. Види і характеристика векселів до сплати, відображення в обліку операцій з векселями.	2	-
10	Тема 10. Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях	-	-
11	Тема 11. Основи управлінського обліку	-	-
	Разом	24	-

5. Завдання для самостійної роботи

Самостійна робота студента включає: опрацювання навчального матеріалу, підготовку до практичних занять, виконання контрольної роботи, підготовку до усіх видів контролю.

№ з /п	Зміст самостійної роботи	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Підготовка до семінару за темою: «Міжнародні системи та принципи бухгалтерського обліку»	6	9
2	Виконання практичного завдання зі складання корегуючих записів та реєстрів	6	11
3	Виконання практичного завдання на групування статей та розділів Звіту про рух грошових коштів за прямим та непрямым методами	8	13
4	Виконання практичного завдання з обліку грошових коштів та розрахунків з дебіторами	8	13
5	Розв'язання тестових та практичних завдань до теми: «Облік товарно-матеріальних запасів»	8	13
6	Розв'язання практичних завдань з обліку довгострокових активів	8	11
7	Конспектування основних питань теми: «Облік фінансових вкладень та консолідована звітність» або написання реферату	6	12
8	Конспектування основних питань та розв'язання тестових завдань за темою «Облік короткострокових зобов'язань»	4	8
9	Розв'язання тестових та практичних завдань до теми «Облік довгострокових зобов'язань»;	4	8
10	Розв'язання тестових та практичних завдань до теми: «Облік власного капіталу і розподілу прибутку в товариствах і корпораціях»	6	8
11	Написання рефератів за темою: «Основи управлінського обліку»	8	8
	Разом	72	114

6. Індивідуальні завдання

Не передбачені навчальним планом

7. Методи навчання.

Методи навчання, спрямовані на досягнення освітніх цілей:

- **лекції** (лектором викладається основний зміст програмного навчального матеріалу. Студент повинен конспектувати той матеріал, на якому головну увагу акцентує лектор);
- **практичні заняття** (реалізуються кількома навчальними завданнями: засвоєння теоретичного матеріалу лекційного курсу; практичні роботи; перевірка виконання самостійних завдань);
- **самостійна робота** (виконується студентами в час після прослуховування лекції, перед практичними заняттями чи проміжного контролю - вдома, у бібліотеках, комп'ютерних класах тощо). Самостійна робота є основним способом засвоєння студентом навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять, без участі викладача. Методичне забезпечення самостійної роботи студентів: списки рекомендованих джерел і літератури, питання для самоконтролю, тести, пакети контрольних завдань, електронні версії лекцій тощо.

8. Методи контролю

Оцінювання знань, умінь та навичок студентів включає ті види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни «Облік у зарубіжних країнах» передбачають лекційні, практичні заняття, виконання аудиторних контрольних робіт та розрахункової контрольної роботи, передбаченої навчальним планом.

Перевірка та оцінювання знань студентів проводиться в наступних формах:

- оцінювання роботи і знань студентів під час практичних занять;
- складання проміжного контролю знань за результатами аудиторних самостійних робіт;
- оцінювання виконання та захист розрахункової контрольної роботи, яка передбачена навчальним планом;
- складання заліку.

9. Схема нарахування балів

Структура засобів контролю та розподіл балів із дисципліни “Облік у зарубіжних країнах” наведена в табл. 2. та в табл. 3.

Таблиця 2

Узагальнена схема нарахування балів (денна форма навчання)

Поточне тестування та самостійна робота				Підсумковий контроль (залік) балів	Загальна сума балів
Теми					
№1-3		№ 4-5	№6-7		
KP1	KP2	KP3	KP4		
12	13	17	18		
60				40	100

де KP- поточна (аудиторна) контрольна робота за відповідними темами курсу

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 10 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, який включає виконання поточних (аудиторних) самостійних та контрольних робіт за відповідними темами курсу.

Таблиця 3

Узагальнена схема нарахування балів (заочна форма навчання)

Поточне тестування та самостійна робота				Підсумковий контроль (залік) балів	Загальна сума балів
Теми					
№1-3		№ 4-5	№6-7		
КР1	КР2	КР3	КР4		
12	13	17	18		
60				40	100

де КР- поточна (аудиторна) контрольна робота за відповідними темами курсу.

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 10 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, який включає виконання поточних (аудиторних) самостійних та контрольних робіт за відповідними темами курсу.

Підсумкове оцінювання знань студентів за семестр виводиться з кількості набраних балів за поточний контроль (60%) та заліку (40%)

Критерії оцінювання навчальних досягнень

Порядок оцінювання знань студентів, розроблений: і впроваджений в навчальний процес у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна унормовує основні принципи організації поточного, підсумкового та семестрового контролю знань студентів з усіх видів виконуваних робіт (теоретична підготовка, практична робота, аудиторні самостійні роботи, ІНДЗ тощо), а також методику переведення показників академічної успішності студентів ХНУ імені В.Н. Каразіна в національну шкалу.

Контрольні заходи є необхідним елементом зворотного зв'язку у процесі навчання. Вони визначають відповідність рівня набутих студентами знань, умінь та навичок вимогам нормативних документів щодо вищої освіти.

Поточний контроль знань студентів

Поточне оцінювання знань студентів здійснюється під час проведення практичних, і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи.

Об'єктами поточного контролю є:

♦ активність та результативність роботи студента протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни;

♦ відвідування занять;

♦ виконання індивідуального науково-дослідного завдання;

♦ складання проміжного контролю (виконання аудиторних самостійних робіт).

Контроль систематичного виконання самостійної роботи та активності на практичних заняттях проводиться за такими критеріями:

▪ розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;

▪ ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни;

▪ ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;

▪ уміння поєднувати теорію із практикою при розгляді практичних ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків при виконанні аудиторних контрольних робіт та контрольної роботи, що передбачена навчальним планом;

▪ логіка, структура, стиль викладання матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, уміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.

Оцінювання знань студента під час виконання завдань для самостійної роботи проводиться за 4 - бальною шкалою.

Оцінка «відмінно» ставиться за умови відповідності виконаного завдання студента або його усної відповіді до всіх зазначених критеріїв. Відсутність тієї чи іншої складової знижує оцінку.

При оцінюванні практичних занять увага приділяється також їх якості та самостійності, своєчасності здачі виконаних завдань викладачу (згідно з графіком навчального процесу). Якщо якась із вимог не буде виконана, то оцінка буде знижена.

Проміжний контроль рівня знань передбачає виявлення опанування студентом лекційного матеріалу та вміння застосування його для вирішення практичних ситуацій й проводиться у вигляді аудиторних контрольних робіт за темами курсу, що складаються з теоретичних питань, тестових та практичних завдань. При цьому тестове завдання може містити як запитання, що стосуються суто теоретичного матеріалу, так і запитання, спрямовані на вирішення невеличкого практичного завдання.

Оцінювання знань студентів здійснюється за принципами:

- 1) правильні відповіді на питання даної теми – до 5 балів;
- 2) контрольна аудиторна робота – до 15 балів;
- 3) контрольна робота, передбачена навчальним планом – до 10 балів;

Підсумковий контроль за курсом – у формі заліку.

До складання заліку допускають студентів, що мають задовільну кількість балів з основних навчальних елементів проміжного контролю, написання та захисту контрольної роботи, передбаченою програмою дисципліни.

Залік здійснюють за заліковими завданнями, які містять чотири завдання (перше-передбачає розгорнуту відповідь на теоретичні питання; друге-відповіді на 8 тестових завдань ; третє та четверте- практичні завдання). Вони дають можливість здійснити оцінювання знань студента за дисципліною «Облік у зарубіжних країнах» (рис. 1).

Додаток 19
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Факультет <u>економічний</u> Спеціальність <u>Облік і оподаткування</u> Спеціалізація _____ Семестр <u>8</u> Форма навчання <u>денна</u> Рівень вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень): <u>бакалавр</u> Навчальна дисципліна: <u>Облік у зарубіжних країнах</u> <div style="text-align: center;">ЗАЛІКОВЕ ЗАВДАННЯ № 1 *</div> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте розгорнуту відповідь на питання: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Облікові системи зарубіжних країн, їх характеристика. 1.2. Методика визначення первісної вартості та порядок відображення в обліку операцій з надходження основних засобів. 2. Тести: 2.1).....2.8) 3. Задача 4. Задача <div style="margin-top: 10px;"> Затверджено на засіданні кафедри _____ протокол № _____ від “ _____ ” _____ 20 ____ р. Завідувач кафедри _____ (Нестеренко О.О.) Екзаменатор _____ (Глушач Ю.С.) </div>
* Кількість балів за кожне з питань відповіді: 1.1 - 5; 1.2.-5; 2 - 8; 3 - 8; 4 - 14

Рис. 1. Зразок завдання на залік

Критерії оцінювання на заліку.

Оцінювання знань студента проводиться за чотирирівневою шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно). За екзамен студент може отримати максимум 40 балів:

1. Для отримання оцінки «відмінно» (35-40 балів) студент повинен:
 - укластися у встановлений строк підготовки відповіді;
 - викласти теоретичний матеріал чітко, коротко, зв'язано й обґрунтовано;
 - навести вірне рішення задачі та тестів.
 2. Для одержання оцінки «добре» (25-34 балів) студент повинен:
 - укластися у встановлений строк підготовки відповіді;
 - викласти теоретичний матеріал обґрунтовано й зв'язано;
 - навести вірне рішення задачі;
 - можливі помилки при відповіді на тести.
 3. Для отримання оцінки «задовільно» (15-24 балів) студент повинен:
 - викладати теоретичний матеріал у доступній для розуміння формі;
 - можливі помилки при розв'язанні задачі та тестів.
 4. Оцінку «незадовільно» (1-14 балів) отримують студенти, відповіді яких можуть бути оцінені нижче вимог, сформульованих у попередньому пункті.
- Кожне завдання екзамену оцінюється окремо, що зазначається в білетах. Якщо одна з оцінок «незадовільно», то загальна оцінка не може бути вищою за «задовільно».

№ питання	Максимальна кількість балів	Зміст відповіді
1.1	5	Глибокі знання учбового матеріалу
1.2	5	Глибокі знання учбового матеріалу
2 (2.1-2.8)	8	У логічній послідовності знайти відповідь на тестові завдання серед запропонованих варіантів
3	8	Розв'язання практичного завдання полегшеного рівня складності
4	14	Розв'язання практичного завдання більш високого рівня складності

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як загальна оцінка, яка враховує оцінки з кожного виду контролю (оцінки проміжного контролю за роботу протягом семестру та оцінка за результатами заліку).

У відповідності до набраних студентом балів оцінка знання матеріалу проводиться за чотирівневою системою згідно з Методикою переведення показників успішності знань студентів.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Бондар М.І. Облік у зарубіжних країнах: Підручник. / М.І. Бондар, В.В. Дубовая, В.О. Онищенко. – ПолтНТУ-КНЕУ-ПолтНТУ, 2014. – 572 с.
2. Лучко, М. Р. Бухгалтерський облік у зарубіжних країнах: навч. посіб. / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. - Тернопіль : ТНЕУ, 2016. - 370 с.
3. Дергачова В.В. Облік у зарубіжних країнах: навч. посіб. / В.В. Дергачова, Н.Є. Скоробогатова, Л.М. Шик. – К.: НТУУ «КПІ», 2011. – 257 с.

Допоміжна література

1. Акімова Н.С. Облік в зарубіжних країнах: навчальний посібник / Н. С. Акімова., А.П. Гринько, О. В. Топоркова, Т. А. Наумова, Н. С. Ковалевська, Л. О. Кирильєва, В. В. Янчев.– Х.: ХДУХТ, 2016. – 288 с.
2. Воронко Р.М. Міжнародні системи обліку і звітності та аудиту: навч. посібн для вузів- Львів: Мангнолія-2006, 2011.-521с.
3. Голов С.Ф., Костюченко В.М. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами: Практичний посібник. – Харків: Фактор, 2013. – 1000 с.
4. Зелікман В.Д., Ерьоміна О.Л., Безгодкова А.О., Облік у зарубіжних країнах: Навч. посібник.-Дніпро:НМегАУ, 2017. –131 с.
5. Онищенко В.О. Облік у зарубіжних країнах: підручник. / В.О. Онищенко, М.І. Бондар, В.В. Дубовая – К.: «Центр учбової літератури», 2015. – 576 с.
6. Кожухова Т.В. Облік у зарубіжних країнах [Текст] : метод. рек. для вивч. дисц. / Т.В. Кожухова, М.Т. Шендригоренко; Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. обліку та аудиту. – Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2020. – 56 с.
7. Янковська Л.А. Облік у зарубіжних країнах: навчальний посібник. / Л.А. Янковська, З.Б. Живко, І.І. Стеців, Ж.В. Семчук, М.О. Живко, В.М. Мельникович – «Магнолія 2006», 2013. – 484 с.
8. Управлінський облік: Підручник / Дон Р. Хенсен, Меріен М. Моувен, Небіл С. Еліас, Девід У. Сенков; Пер. з англ. з 5-го канад. вид.; Наук. ред. Н.П. Краснік. - К.: Міленіум, 2002. - 974с.
9. Horngren C. T, Foster G., Datar S. M. Cost Accounting: A Managerial Emphasis. - 10-th Edition, Prentice Hall, Inc., 2000.
10. Kieso D. E" Weygandt J. J., Warfield T. D. Intermediate Accounting. - 10-th Edition. John Wiley & Sons, Inc., 2001.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

<https://i.factor.ua/ukr/journals/>

<http://vobu.ua/ukr/>

<https://buhgalter911.com/>

<http://www.visnuk.com.ua/>

https://dtki.com.ua/?utm_source=www&utm_campaign=header

<http://system-audit.com.ua/audit/zakon-ukrainy-o-bukhgalterskom-uchete-i-finansov-0>

12. Особливості навчання за денною формою в умовах дії обставин непереборної сили.

В умовах дії форс-мажорних обмежень освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі на платформі Google Meet, режим доступу: <https://meet.google.com/gvu-dpqn-nyn?authuser=0>